

Дорожная карта
организации и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего общего образования в
МБОУ СОШ №13 в 2022-2023 учебном году

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
I. Анализ работы по подготовке и проведению ГИА			
1.	Анализ планов по организации работы со слабоуспевающими учащимися по математике и русскому языку XI классов 2021 – 2022 учебного года	Октябрь 2022	Ответственный за ГИА Киракозов А.И.
2.	Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников 2023 года, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении»	Август 2023г.	Ответственный за ГИА- Киракозов А.И
3.	Анализ результатов ЕГЭ учащихся в профильных классах	Август 2023г.	Ответственный за ГИА- Киракозов А.И
4.	Анализ результатов ГИА – 11 на педагогическом совете	Август 2023г.	Администрация МБОУ СОШ №13
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1	Разработка учителями-предметниками индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся, выбравших предмет для сдачи в форме ЕГЭ	Октябрь 2022г.	Киракозов А.И.
2	Проведение мониторинга знаний учащихся в ОУ с целью диагностики пробелов в знаниях при подготовке к ГИА	Февраль 2023	Киракозов А.И.
3	Ведение мониторинга «Выбор предметов ЕГЭ 2022»	ежемесячно до 1 февраля 2023	Киракозов А.И.
4	Проведение практических занятий в Интернет-классах «Интернет-ресурсы ЕГЭ»	еженедельно	Киракозов А.И., учитель информатики
5	Участие в тренировочных экзаменах по: - математике (2-х часовая тренировочная работа); - обществознанию, биологии; - русскому языку; - математике; - истории, физике	ноябрь 2022, Январь 2023, февраль 2023, март 2023 март 2023	Киракозов А.И., учителя - предметники
6	Участие в работе «Совета директоров» ОУ, по вопросам подготовки выпускников к ГИА	Ежеквартально	Директор СОШ 13
7	Организация работы со слабоуспевающими (неуспевающими) учащимися	По отдельному плану	Киракозов А.И.

8	Проведение часов контроля с претендентами на «2» по предметам ЕГЭ	март – апрель	Администрация школы
9	Прохождение курсов повышения квалификации педагогическими работниками	По отдельному плану	Сычева А.И.

11	Участие в работе межшкольных факультативов по русскому языку и математике (в очн. и дист форме)	еженедельно	Киракозов А.И
----	---	-------------	---------------

III. Нормативно-правовое и методическое сопровождение ГИА

1.	Приведение школьной базы нормативно-правовых документов в соответствие с требованиями федеральных, региональных, муниципальных документов. Разработка организационно-распорядительных документов (приказов, планов-графиков, схем), определяющих условия и порядок проведения ГИА	после введения в действие документов	Киракозов А.И
2.	Выверка перечня нормативных документов по ГИА	ежемесячно	Киракозов А.И
3.	Подготовка распорядительных документов по ИС	Ноябрь 2022	Администрация школы
4.	Подготовка методических материалов по подготовке и проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ЕГЭ (листочки, буклеты)	Октябрь – 2022 Март – 2023.	Киракозов А.И
5.	Получение и изучение нормативных, инструктивных и методических материалов из министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, ГКУ КК ЦОКО, МКУ ДПО ЦРО, УО	По факту	Киракозов А.И

IV. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА

1.	Участие в обучении с последующим тестированием: -организаторов ППЭ, общественных наблюдателей, членов ГЭК	Март - май 2022	Администрация школы
----	--	-----------------	---------------------

V. Организационное сопровождение ГИА

1	Разработка распорядительных документов по подготовке и проведению ГИА в 2022 году и итогового сочинения (изложения): - «О назначении ответственных за подготовку формирования базы данных ГИА-11 в МБОУ СОШ №13»; - «Об организации ИРР при проведении ГИА по образовательным программам среднего общего образования в МБОУ СОШ №13 в 2022 году»; - «Об организации работы телефонов «горячей линии» по ГИА и итоговому сочинению (изложению), консультационных пунктов; - «Об организации ИРР при проведении сочинения (изложения) в МБОУ СОШ №13»; - «О проведении сочинения (изложения) в МБОУ СОШ №13 в 2021-2022 учебном году»; - «О проведении ГИА по образовательным программам среднего общего образования в 2022 году»; - «Об организации подготовки лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА» и др.	в течение года	Администрация школы
2	Ознакомление учителей, выпускников с демоверсиями КИМов	Сентябрь-октябрь 2022г.	Киракозов А.И., учителя - предметники
3	Организация работы телефонов «горячей линии», консультационных пунктов	До 01.10.2022г.	Киракозов А.И
4	Организация и проведение общешкольных родительских собраний	Сентябрь 2022- май 2023	Васильченко Н.Н., Киракозов А.И., классн. руководители
5	Создание базы данных организаторов проведения ГИА, ИС	Ноябрь 2023	Киракозов А.И

6	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в основные и дополнительные сроки	Декабрь 2022, февраль, май 2023	Киракозов А.И
7	Организация работы со слабоуспевающими учащимися	По отдельному плану	Киракозов А.И., учителя - предметники
8	Подготовка сведений о выпускниках, имеющих хронические заболевания, нуждающихся в медицинской помощи на экзаменах	Апрель – 2023г.	Киракозов А.И
9	Подбор кандидатур общественных наблюдателей за проведением ЕГЭ в пунктах проведения экзаменов	Февраль–июнь 2023	Киракозов А.И

10	Организация участия выпускников в государственной итоговой аттестации	Основной и дополнительный период	Киракозов А.И
11	<p>Подготовка к выдаче документов об образовании:</p> <ul style="list-style-type: none"> - издание приказа о подготовке к выдаче документов об образовании; - составление сводной ведомости годовых и итоговых отметок по учебным предметам; - ознакомление под подпись с отметками сводной ведомости; - проверка заполнения сводной ведомости по классным журналам и протоколам аттестационной комиссии; - утверждение состава контрольной комиссии, ответственной за сверку отметок сводной ведомости, протоколов итоговой аттестации выпускников, классных журналов, отметок, занесенных в книгу выдачи документов об образовании; - утверждение приказом комиссии по выписке (заполнению) документов об образовании; - заполнение книги выдачи документов об образовании педагогами, назначенными приказом директора; - сверка отметок контрольной комиссией и составление акта о сверке отметок; - заполнение документов об образовании; 	Май – июнь 2023г.	Н.Н., А.И., Васильченко Киракозов классные руководители

VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА

1	Организация работы: телефонов «горячей линии», консультационных пунктов	В течении года	Киракозов А.И
2	Обновление и размещение на стендах ГИА информации для выпускников, родителей и педагогов	В течении года	Киракозов А.И
	<p>Участие в проведении тематических совещаний и семинаров с ответственными за ГИА-11 в ОУ по вопросам подготовки и проведения ГИА:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Об организации ИРР для сдачи ГИА в 2022 году. Уроки ГИА 2021. Об организации подготовки в ОУ учащихся к ГИА. Первый этап формирования РИС ГИА-11 2022 года 2. Подготовка к итоговому сочинению (изложению)». Из опыта работы МБОУ СОШ № 6 по подготовке к ГИА выпускников 9, 11 классов 3. «Итоги диагностических работ. Заключительный этап формирования РИС ГИА-11 2021. Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классе. Опыт работы по подготовке к ГИА МБОУ СОШ № 4» 4. «Деятельность образовательного учреждения в период проведения ЕГЭ 2021 года» 	Октябрь Ноябрь Январь Май	Киракозов А.И

3	<p>Организация информационно-разъяснительной работы с учителями, выпускниками и их родителями: - общие вопросы подготовки к ГИА-11;</p> <ul style="list-style-type: none"> - итоговое сочинение (изложение); - выбор образовательной организации высшего образования; <p>- процедура проведения ГИА-11</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила поведения во время экзаменов в ППЭ; - правила заполнения экзаменационных бланков; - сроки и продолжительность экзаменов; - апелляции по о процедуре проведения экзаменов и о несогласии с выставленными баллами 	<p>1 четверть</p> <p>2 четверть</p> <p>3 четверть</p> <p>4 четверть</p>	Киракозов А.И
4	<p>Организация информирования участников ЕГЭ через СМИ, социальные сети и на web-сайте школы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – о сроках проведения ГИА; – о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; – о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА 	<p>27 декабря 2022</p> <p>22 марта 2023</p> <p>23 апреля 2023</p>	Прилукова А.А.
5	Участие в краевых родительских собраниях по подготовке к ЕГЭ, в том числе в режиме видеоконференции	<p>Ноябрь 2022,</p> <p>Январь, май 2023</p>	Киракозов А.И.

6	Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) об изменениях в КИМ ГИА 2023 года по сравнению с ГИА 2021 и о работе с демоверсиями ФИПИ 2022 года	Октябрь 2022	Киракозов А.И.
7	<p>Проведение анкетирования обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2023 году</p> <ul style="list-style-type: none"> - о выборе предметов для сдачи ГИА; - о психологической готовности к ГИА; - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; - о дополнительных материалах при сдаче ГИА; - о сроках подачи апелляций; - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА 	Октябрь 2022	Киракозов А.И.
7	Предоставление в ООКО информации для размещения в официальных группах ГИА в Instagram о подготовке и проведению ГИА в муниципальном образовании Ленинградский район	Ежемесячно	Киракозов А.И.

VII. Контроль за работой по подготовке и проведению ГИА-11

1	Осуществление контроля за работой по подготовке к проведению ГИА-11	Октябрь 2022, март 2023	Администрация школы
2	Контроль за преподаванием математики	Ноябрь 2022 апрель 2023	Администрация школы
3	Наличие и функционирование систем внутреннего мониторинга качества образования	Январь 2023, апрель 2023	Администрация школы
4	Контроль проведения и посещения выпускниками уроков, дополнительных занятий, консультаций по обязательным сдаваемым предметам и предметам, выбранным для сдачи в форме ЕГЭ	Январь 2023, апрель 2023	Администрация школы
5	Контроль за посещением педагогами ПДС по русскому языку и математике	Ежемесячно	Администрация школы

6	Контроль проведения и посещения занятий в Интернет-классах	Январь 2023, апрель 2023	Администрация школы
7	Контроль проведения анкетирования выпускников	Октябрь 2022, Февраль 2023	Киракозов А.И.
8	Контроль за подготовкой и проведением итогового сочинения (изложения)	Ноябрь, декабрь, февраль, май	Киракозов А.И.
9	Работа школьной библиотеки по проведению информационно – разъяснительной работы с выпускниками и их родителями и информационных стендов	В течение года	Киракозов А.И.
10	Организация внутришкольного контроля по предметам, сдаваемым в форме и по материалам ЕГЭ	по плану ВШК	Киракозов А.И.
VIII. Психолого – педагогического сопровождения ГИА			
1.	Проведение диагностик: - уровня тревожности и стрессоустойчивости обучающихся - ведущего типа восприятия - индивидуальные диагностики	Сентябрь 2022 – март 2023.	Педагог - психолог
2.	Обеспечение учащихся, родителей, учителей рекомендациями по подготовке к экзаменам	Октябрь 2022 – май 2023	Педагог - психолог
3.	Индивидуальные консультации для обучающихся и их родителей	По мере обращения	педагог - психолог
4.	Проведение психологической подготовки к ГИА обучающихся 11-х классов: - размещение на школьном стенде по ГИА-11 материалов педагогов-психологов; - консультирование учителей, учащихся и их родителей (законных представителей); - проведение собраний, классных часов, циклов занятий в форме психологических тренингов для выпускников по развитию у них внимания, памяти, самоорганизации и самоконтроля, снятия эмоционального напряжения, групповых и индивидуальных бесед по проблемам психологической готовности к ГИА обучающихся 11-х классов; - собрания (консультирование) родителей (законных представителей) учащихся 11-х классов с выдачей памяток для родителей	Октябрь 2022- Май 2023	педагог - психолог

Ответственный за организацию и проведение ГИА-11

А.И. Киракозов